**Информационное сообщение о проведении конкурса**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Управление образования администрации Солнечногорского муниципального района |
|  объявляет конкурс на замещение должности руководителя  |
| Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 4 |
|      2. Местонахождение общеобразовательного учреждения: |
| Московская область, г. Солнечногорск |
|      3. К кандидату на замещение указанной должности предъявляются следующие требования: |
| Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет, или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет. |
|      4. Прием документов осуществляется по адресу: |
| г. Солнечногорск Московской области, ул. Красная, д. 124 (каб. 215) |
|  |
| Контактное лицо  | Тараканова М.В., заместитель начальника Управления образования | контактный тел.:8(495)994-14-658(495)994-10-65 |
|  5. Начало приема заявок от кандидатов на участие в конкурсе: «14» июля 2017г., с 10-00 час. до 18-00 часов. Окончание приема заявок – 14 августа 2017г.6.Адрес, по которому Кандидат может ознакомиться с иными сведениями конкурса г.Солнечногорск Московской области, ул.Красная, д.124 (каб. 215) |
|  7. Для участия в конкурсе кандидат представляет следующие документы:- Заявление на участие в конкурсе (приложение 2); - Личный листок по учету кадров, фотографию 3 х 4 см; - Заверенные в установленном порядке копии трудовой книжки;- Копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании;- Заверенную собственноручно программу развития общеобразовательного учреждения;- Мотивационное письмо о занятии вакантной должности руководителя общеобразовательного учреждения;- Согласие на обработку персональных данных;- Справку о наличии (отсутствии) судимости, в том числе погашенной и снятой, и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;- Медицинскую справку установленной законодательством формы; Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, предъявляются лично на заседании Конкурсной комиссии. |
|      8. Основные условия трудового договора: | с победителем Конкурса заключается срочный трудовой договор |
|      9. Конкурс состоится  |  14 августа 2017 г. в 10-00 часов |  |
| в помещении по адресу: г. Солнечногорск Московской области, ул. Красная, д. 124 (к/зал) |
|      10. Форма проведения конкурса - собеседование. |
|      11. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Порядок определения победителя конкурса |
|       12. Итоги конкурса будут подведены  |  15 августа 2017 г. |
| о чем участники конкурса будут письменно уведомлены в течение трех рабочих дней. |
|      13. Представление документов по истечении срока приема заявок от кандидатов на участие в конкурсе, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа кандидату в их приеме. |
|  |
| якорьПриложение № 2к Положению об организации и проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального общеобразовательного учрежденияНачальнику Управления образования администрации Солнечногорского муниципального районаЕ.И. Береговой |
| от  |  |
|  | (Фамилия, имя, отчество) |
|  |
| Адрес: |  |
|  |
| Тел. |  |
|  | (Рабочий, домашний, мобильный) |

Заявление на участие в конкурсе

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|      Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение должности  |
| руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  (Полное наименование общеобразовательного учреждения) |
|  |
|  |
|      С условиями проведения конкурса ознакомлен и согласен.  |
|  К заявлению прилагаю: |
|  |
|  |
|  |
| " | \_\_\_ | "\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (Расшифровка подписи) |
|  |
|  |  |
| Заявка оформляется в рукописном виде. |  |