ДАТА ВЫДАЧИ КОПИИ:
14 МАР 2016
Подлинник документа находится в Администрации Солнечногорского муниципального района

АДМИНИСТРАЦИЯ
СОЛНЕЧНОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.03.2016 № 666

О внесении изменений в постановление Главы Солнечногорского муниципального района от 18.09.2013 г. № 6007 «О родительской плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Солнечногорского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 65 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Солнечногорского муниципального района Московской области в связи с увеличением расходов за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Солнечногорского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования

постановляю:

1. Внести изменения в пункт 1 постановления Главы Солнечногорского муниципального района от 18.09.2013 г. № 6007 «О родительской плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Солнечногорского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования» (далее – постановление), изложив его в следующей редакции:

«Установить с 01 марта 2016 года родительскую плату в размере:

- 140 рублей в день за присмотр и уход за детьми в группах с 12 часовым пребыванием, включающую затраты на питание в размере 135 рублей затрат на питание одного ребенка, а также затраты, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены в размере 5 рублей в день;

- 27 рублей в день за посещение групп кратковременного пребывания за 3,5 часа».

2. Внести изменения в пункт 2 постановления, изложив его в следующей редакции:

036800

тип. ООО "Моно-Граф" т. 20000-13

«Утвердить Методику расчета нормативов затрат, определяющих размер платы родителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Солнечногорского муниципального района (приложение № 1)».

3. Внести изменения в пункт 2.3 Порядка взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Солнечногорского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, утвержденного постановлением Главы Солнечногорского муниципального района от 18.09.2013 г. № 6007 «О родительской плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Солнечногорского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования», изложив его в следующей редакции:

«Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми МБОУ исчисляется в размере до 100%, исходя из суммы плановых расходов на продукты питания воспитанников и на прочие расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены. Нормативные затраты на осуществление прочих расходов устанавливаются в натуральном размере на основе анализа структуры затрат МБОУ».

4. Заменить по всему тексту постановления слова «Комитет по народному образованию» на слова «Управление образования» в соответствующих падежах.

5. Считать утратившим силу постановление Главы Солнечногорского муниципального района от 03.02.2014 г. № 84 «О внесении изменений в постановление Главы Солнечногорского муниципального района от 18.09.2013 г. № 6007 «О родительской плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Солнечногорского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

6. Управлению информационной политики и социальных коммуникаций администрации Солнечногорского муниципального района Московской области (Т.В. Бывшева) опубликовать настоящее постановление в газете «Сенеж» и разместить на официальном сайте администрации Солнечногорского муниципального района в сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления образования администрации Солнечногорского муниципального района Береговую Е.И.

Глава Солнечногорского
муниципального района **А.В. Якунин**

КОПИЯ ВЕРНА:
Главный эксперт отдела контроля
Управления делами администрации
Солнечногорского муниципального района О.С. Семенова

Приложение № 1
к Постановлению Главы
Солнечногорского муниципального района
от 14.03.2016 № 666

Методика расчета нормативов затрат, определяющих размер платы родителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Солнечногорского муниципального района
(далее – Методика расчета нормативных затрат)

Расчет нормативных затрат на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми на одного воспитанника в день (Рпиу), включаемых в родительскую плату осуществляется по формуле:

Рпиу = (Nпп + Nпр)*К

где:

Nпп – нормативные затраты на приобретение продуктов питания на одного воспитанника в день;

Nпр – нормативные затраты на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены затрат на одного воспитанника в день (далее – прочие расходы).

Нормативные затраты на приобретение продуктов питания на одного воспитанника в день (Nпп) складываются из стоимости суточного рациона питания одного ребенка в соответствии с установленными нормами СанПиН (Приложения 10, 11 к СанПиН 2.4.1.3049-13) с учетом сезонности. Ежедневное меню составляется на основе рекомендуемого набора продуктов питания с учетом калорийности и режима пребывания: Nпп=150рублей.

Нормативные затраты на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены на одного воспитанника в месяц (N пр), устанавливается в натуральном размере на основе анализа структуры затрат МБДОУ с учетом режима пребывания воспитанников и производится по формуле:

Nпр.=N прм/D,

где:

Nпрм – норматив затрат на осуществление прочих расходов на одного воспитанника в месяц =123 рубля

D-среднегодовое количество дней пребывания воспитанника в месяц (247/12=20,58)

Nпр.= 123/20,58=6,00 рублей

К- коэффициент, учитывающий режим пребывания воспитанников (для воспитанников, посещающих группы с режимом пребывания 3,5 часа – 0,18, для воспитанников, посещающих группы с 5-дневным режимом работы – 0,9)

Режим пребывания воспитанников	Нормативные затраты на приобретение продуктов питания на одного воспитанника в день (Nпп)	Норматив затрат на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов (N пр)	Понижающий коэффициент	Затраты на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми на одного воспитанника в день (Рпиу)
1	2	3	4	5=(2+3)*4
до 3,5 часов	150,00	0	0,18	27,00
12 часов	150,00	6,00	0,9	140,00

Дети, посещающие группы с режимами пребывания до 3,5 часов:
150 х 0,18=27 рублей в день
Дети, посещающие группы с режимами пребывания более 12 часов:
(150+6) х 0,9 = 140 рублей в день.

Расчет затрат на прочие расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены, включенных в размер родительской платы

Наименование статьи расходов	Ед.измерения	Примерная норма потребления на 1 группу в месяц	Цена (руб).	Количество групп	Необходимое кол-во в год
Мыло хозяйственное	кусок	4	15,00	201	48
Мыло туалетное	кусок	5	20,00	201	60
Туалетная бумага	рулон	5	9,00	201	60
Стиральный порошок	кг	3	70,00	201	36
Сода питьевая	упаковка (200 г)	1	30,00	201	12
Доместос для туалетов	бутылка (1 л)	1	95,00	201	12
Доместос для кафеля и стен	бутылка (1 л)	1	95,00	201	12
Доместос для мытья полов	бутылка (1 л)	1	95,00	201	12
Кондиционер для белья	л	1	95,00	201	12

Пемолюкс	упаковка	1	50,00	201	12
Средство для мытья посуды "Прогресс"	бутылка (1л)	2	100,00	201	24
Ткань паковочная для пола	метр погонный	2	60,00	201	24
ИТОГО в год			**66,73**	**201**	**324**

66,7*324=21611 рублей на 1 группу в год.

На 1 ребенка = 21611/12мес/30чел=60 рублей

Щетка	шт.	(2 шт. на 4 м-ца)	200,00	201	6
Швабра для мойки полов	шт.	(1 шт. на год)	250,00	201	3
Шетка для чистки ковров	шт.	(1 шт. на год)	170,00	201	4
Швабра для подметания	шт.	(1шт. на год)	200,00	201	1
Метла для уборки территории	шт.	(4 шт. на год)	210,00	201	4
Перчатки резиновые	пара	(2 пары на 1 м-ц)	60,00	201	24
Халат для уборки игровых комнат	шт.	(1шт. на год)	450,00	201	1
Халат для уборки туалетов	шт.	(1шт. на год)	450,00	201	1
Косынка	шт.	(2 шт. на год)	30,00	201	2
Фартук для раздачи пищи	шт.	(1шт. на год)	400,00	201	1
Фартук для мойки посуды	шт.	(1 шт. на год)	500,00	201	2
Вантус	шт.	(2 шт. на год)	80,00	201	2
Ерш для детских горшков	шт.	(2 шт. на год)	90,00	201	2
Квач для унитазов (1 на год)	шт.	(1 на год)	90,00	201	2
Салфетки бумажные (100 шт.)	шт.	4	40,00	201	48
ИТОГО в год			**222,07**		**103**

222,00*103=22866 рублей в год на 1 группу

На 1 ребенка=22866/12мес/30чел=63,5 рублей

Итого: 60+63=123 рубля

Исполнитель:
Директор муниципального казенного учреждения
«Центр бухгалтерского учета образовательных учреждений» Шух Т.С.